附件：

卢永根先进事迹报告会场地安排及工作要求

**一、场地安排：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 场地 | 　具体场地 |
| 1 | 经济管理学院 | 经管学院 | 学院院楼 |
| 2 | 农学院 | 丁颖礼堂主会场 | 见工作要求4 |
| 3 | 数学与信息学院、软件学院 | 教三 | 3301（165）、3302（165）、3303（102） |
| 4 | 林学与风景园林学院 | 教六 | 6105（94）、6104（94）、6103（108） |
| 5 | 兽医学院 | 教三 | 3205（102）、3206（99）、3207（132） |
| 6 | 艺术学院 | 教五 | 5D102（75）、5D103（73）、5D106（73）、5D107（75） |
| 7 | 食品学院 | 教五 | 5D204（114）、5D301（69）、5D304（114） |
| 8 | 工程学院 | 教三 | 3202（165）、3203（102）、3204（47） |
| 9 | 公共管理学院 | 教五 | 5D302（75）、5D303（73）、5D306（73） |
| 10 | 动物科学学院 | 教三 | 3209（132）、3210（47）、3211（102） |
| 11 | 材料与能源学院 | 教六 | 6102（102）、6101（135） |
| 12 | 资源环境学院 | 丁颖礼堂主会场 | 见工作要求4 |
| 13 | 电子工程学院 | 教三 | 3305（102）、3307（132） |
| 14 | 人文与法学学院 | 教五 | 5D307（75）、5D401（69）、5D402（75） |
| 15 | 园艺学院 | 丁颖礼堂主会场 | 见工作要求4 |
| 16 | 水利与土木工程学院 | 教三 | 3306（99）、3308（99） |
| 17 | 生命科学学院 | 教五 | 5D403（73）、5D406（73）、5D407（75） |
| 18 | 外国语学院 | 教五 | 5D408（101） |
| 19 | 海洋学院 | 教三 | 3208（99） |
| 20 | 马克思主义学院 | 丁颖礼堂主会场 | 见工作要求4 |
| 备注：3304、3310,5D101、5D201、5D202、5D203、5D206、5D207为备用场地，如出现设备无法播放，可使用以上课室。 |

**二、工作要求：**

1、请各学院提前检查分会场各课室多媒体设备情况，如有问题请联系现教中心周恩浩老师，电话85283042/ 13711488005；网络直播问题请联系现教中心张晓鹏老师，电话85284867/ 13711457000。

2、请各学院组织员于10月20日早上10点前，将考勤情况（应到人数、实到人数、请假人数、未请假未到人数及名单）、分会场照片（2-3张）发送到邮箱：ztjybgs@scau.edu.cn；

3、请各学院安排1-2名辅导员老师去分会场组织安排相关工作，其他辅导员老师于6点45分前到丁颖礼堂7号门找陈建平老师签到。如有特殊情况无法参加的，需提前联系陈建平老师请假；

4、丁颖礼堂主会场座位安排：

